



# Grundschule und Mittelschule Oettingen i. Bay.

Lange-Mauer-Str. 2 - 86732 Oettingen

Tel. 09082/96090 Fax. 09082/960930

E-Mail: info@gms-oettingen.de

Oettingen, 13. September 2022

## Sehr geehrte Erziehungsberechtigte, liebe Eltern,

mit diesem Elternbrief möchte ich Sie – auch im Namen des gesamten Kollegiums, der Sekretärinnen und der Hausmeister - ganz herzlich zum neuen Schuljahr willkommen heißen. Ich wünsche Ihnen und insbesondere Ihrem Kind alles Gute und viel Erfolg im Schuljahr 2022/23.

### Personalien:

Einige Lehrkräfte sind nicht mehr an der Oettinger Schule im Einsatz. Im Nachhinein bedanken wir uns noch bei Ihnen für ihre Arbeit zum Wohle der Kinder.

Neu an unserer Schule sind Frau Oettle (1c), Frau Kreß-Morsi (2a), Frau Rothgang (3a), Frau Holzschuh (3c), Frau Haan (4a), Frau Simacher (5a), Herr Reichherzer (7a), Frau Gebert (LAA1 GS), Frau Di Mieri und Herr Holler (beide LAA1 MS), Frau Heider und Frau Kreß (Fachlehrkräfte EG), außerdem ist Frau Geiger-Busch wieder da. Ein herzliches Willkommen all diesen Lehrkräften.

### Jugendsozialarbeit an Grundschule:

Mit Beginn des Schuljahres 2022/23 haben wir neben Frau Kritsch, Jugendsozialarbeit an Mittelschulen, auch eine entsprechende Unterstützungsmaßnahme für die Kinder unserer Grundschule bekommen. Die Grundschule Oettingen hat sich im Frühjahr um diese Maßnahme beim Landratsamt beworben und dies auch genehmigt bekommen. Die neue Jugendsozialarbeiterin für den Bereich der Grundschule heißt Frau Hammer. Sie wird sich den Kindern und den Eltern noch zeitnah selbst vorstellen.

### Erste und zweite Schulwoche – Unterrichtsschluss:

Dienstag,	13.09.2022	11:10 Uhr
<b>Mittwoch,</b>	<b>14.09.2022</b>	<b>12:05 Uhr (Änderung beachten)</b>
Donnerstag,	15.09.2022	12:05 Uhr
Freitag,	16.09.2022	12:05 Uhr
Montag,	19.09.2022	nach Stundenplan, ohne Nachmittag –
Dienstag,	20.09.2022	nach Stundenplan, ohne Nachmittag
Mittwoch,	21.09.2022	nach Stundenplan, ohne Nachmittag
Donnerstag,	22.09.2022	nach Stundenplan, ohne Nachmittag
		Unterrichtsschluss für alle um 12:05 Uhr
Freitag,	23.09.2022	nach Stundenplan

### Für Ihre persönliche Planung: Ferienplan 2022/23

	<b>letzter Schultag</b>	<b>erster Schultag</b>
Herbst	Freitag, 28.10.2022	Montag, 07.11.2022
Weihnachten	Freitag, 23.12.2022	Montag, 09.01.2023
Frühjahr	Freitag, 17.02.2023	Montag, 27.02.2023
Ostern	Freitag, 31.03.2023	Montag, 17.04.2023
Pfingsten	Freitag, 26.05.2023	Montag, 12.06.2023
Sommer	Freitag, 28.07.2023	Dienstag, 12.09.2023

### Folgende Tage sind unterrichtsfrei:

Tag der Deutschen Einheit	Montag, 03.10.2022
Buß- und Betttag	Mittwoch, 16.11.2022
1.Mai	Montag, 01.05.2023
Christi Himmelfahrt	Donnerstag, 18.05.2023

## 1.) Organisatorisches:

- Benachrichtigen Sie die Schule bei der **Erkrankung oder Abwesenheit** Ihres Kindes **bis spätestens 8.00 Uhr telefonisch/ per Email, reichen Sie die schriftliche Entschuldigung nach.** Sie können Ihr Kind auch schriftlich entschuldigen (s. Anlage „Entschuldigung“; auf der Homepage finden Sie ebenfalls eine Vorlage dazu). Bei mehr als drei Fehltagen benötigen wir ein ärztliches Attest, ebenso bei auffällig vielen Einzelfehltagen eines Kindes.
- Schüler, die **während eines Schultages erkranken**, müssen von Ihnen oder einer von Ihnen beauftragten Person abgeholt werden: **1.** Wir rufen Sie an. **2.** Sie bzw. der Abholer läutet bei uns und kommt ins Sekretariat. **3.** Das kranke Kind wird von Ihnen bzw. der beauftragten Person mitgenommen.  
Danke für Ihr Verständnis!
- **Umgang mit Krankheits- und Erkältungssymptomen: Derzeit gilt weiterhin das Elterninfoblatt vom 27.07.2022 – siehe Anhang!**
- Sollten Sie Ihr Kind **für einen Nachmittagsunterricht entschuldigen** müssen, (z.B. wegen eines Arztbesuches oder sonstigen dringenden Angelegenheiten), geben Sie Ihrem Kind eine schriftliche Entschuldigung zur Abgabe im Sekretariat mit. Sollte Ihr Kind während der Mittagspause erkranken, verständigen Sie uns bitte telefonisch (Anrufbeantworter läuft) und reichen die schriftliche Entschuldigung nach. **Eine Entschuldigung muss uns vor Beginn des Unterrichts vorliegen.**
- **Bitte beachten Sie, dass wir Kinder, die bis zur angegebenen Zeit nicht entschuldigt sind, suchen müssen.** Können wir weder Sie noch einen von Ihnen benannten Vertreter erreichen, müssen wir die Polizei verständigen, die das fehlende Kind suchen muss. Diese gesetzliche Regelung dient dem Schutz Ihrer Kinder, so soll sichergestellt sein, dass Kinder nicht „verloren“ gehen.
- Ihr Kind ist sowohl auf dem Schulweg als auch in der Schule gegen Unfall versichert. Sollten Sie einmal wegen einer Verletzung Ihres Kindes, die es sich in der Schule oder auf dem Schulweg zugezogen hat, einen Arzt aufsuchen müssen, dann geben Sie dort an, dass es sich um einen Schulunfall handelt. Teilen Sie den Arztbesuch und die Art der Verletzung auch dem Klassenlehrer mit, so dass die Schulleitung eine Unfallmeldung an die Versicherung weiterleiten kann.
- Wir suchen nach wie vor zum Überqueren der Kellerstraße um 11:15 Uhr (Mittwoch/Donnerstag) und um 12:10 Uhr (Montag – Freitag) **Schulweghelfer**. Es wäre schön, wenn Sie oder eine Person, die Sie kennen, den jüngeren Schülern beim Überqueren der Straße helfen könnten. (Dauer ca. 15 Min)
- **Bitte nutzen Sie häufig die Möglichkeit zum Gespräch mit den Lehrkräften.** Halten Sie sich hierbei an die hierfür **vorgesehenen Sprechstunden**. Den Sprechstundentermin erfahren Sie am Elternabend von der Lehrkraft oder Sie können ihn bei Bedarf im Sekretariat erfragen. Sollten Sie die Sprechstunde nicht wahrnehmen können, vereinbaren Sie bitte mit der Lehrkraft telefonisch einen anderen Termin. Wir sind alle gerne für Gespräche bereit. Vermeiden Sie bitte die Vorviertelstunde (7:35 – 7:50 Uhr), da diese Zeit den Kindern gehört, und die Pause, da diese Zeit dem Lehrer selbst gehört.
- **Wenn Sie Ihr Kind in die Schule bringen oder abholen, bitten wir Sie, vor dem Schulhaus zu warten. Wenn Sie mit dem Sekretariat Kontakt aufnehmen wollen, läuten Sie bitte an der Sprechanlage. Das Hygienekonzept sieht vor, dass nur angemeldete Personen das Schulhaus betreten sollten. Auch zur Sprechstunde bitten wir Sie sich mit der Lehrkraft zu verabreden und im Sekretariat zu läuten (ein Eintrag in die Kontaktliste ist derzeit nicht Pflicht – coronabedingte Änderungen sind hier möglich).**
- **Eingang am Morgen:**  
Am Morgen betreten die Schüler der Grundschule, die vor 7:45 Uhr da sind, die Schule über den Pausenhofeingang unten und warten dort in der Aula bis 7:35 Uhr. **Kein Schüler geht vorher nach oben oder in die unteren Fachräume.** Ab 7:35 Uhr gehen alle in ihre Klassenräume bzw. Fachräume. Die Schüler der Mittelschule warten vor dem „roten“ Haupteingang und betreten ab 7:35 Uhr das Schulhaus. Sie gehen über das vordere Treppenhaus in den ersten Stock – siehe auch „Coronahausordnung“, die Ihr Kind erhält und auf der Homepage steht. Das Tragen einer MNB ist derzeit freiwillig.
- **Die Halte- und Parkmöglichkeiten** für Sie, liebe Eltern, sind der Parkplatz Hexengasse, der Saumarkt (nur noch sehr eingeschränkt) oder der Parkplatz am ehemaligen Getränkemarkt „Orth“. **Die Buswendeplatte an der Langen Mauer dient als Rettungs-**

**und Feuerwehrezufahrt für das Seniorenheim und die Schule. Parken oder Halten ist auf der Platte nach StVO nicht erlaubt. Das Überqueren des Platzes ist aus oben genannten Gründen zudem sehr gefährlich.** Die Parkbucht **M U S S** frei bleiben, da die Gelenkbusse den Radius für das Wendemanöver brauchen. Im Interesse aller Kinder bitten wir Sie dringend nur die drei genannten alternativen Parkmöglichkeiten zu nutzen. **Wir nehmen an der Aktion des Landkreises „Autofrei zur Schule und Kita“ teil – es erfolgt eigene Info hierzu!**

- **Ansteckende, meldepflichtige Krankheiten:** siehe Informationsblatt – Anlage
- **Papier-/ Kopiergeld:** Wir sammeln im Oktober und im März jeweils 10 € dafür ein.
- **Fotograf:** Die Kinder der ersten Klassen werden mit Schultüte, wenn Sie dies möchten, fotografiert. Das Gruppenbild wird vom Fotostudio als Collage aus den Einzelbildern zusammengestellt, damit die Kinder an die erste Klasse auch ein Gemeinschaftsbild als Erinnerung haben. Für diese Alternative bekamen wir in den letzten zwei Schuljahren viele positive Rückmeldungen. Alle anderen Klassen werden zu einem späteren Zeitpunkt fotografiert.

## **2.) Wichtige Termine:**

Fotograf GS (1a/b/c)

Mittwoch, 21.09.2022 + Donnerstag, 22.09.2022 (nach Bedarf)

Infoabend zum Übertritt für 4./5. Kl.  
(wenn möglich, eigene Einladung folgt)

Anfang – Mitte Oktober 2021

1. Elternsprechtag  
(wenn möglich, eigene Einladung folgt – oder online oder telefonisch, ...)

Zeitraum November

### **Elternabend / Klassenelternsprecherwahl**

Es findet coronabedingt weiterhin keine gemeinsame Elternversammlung mit anschließendem Klassenelternabend statt. Sie werden von Ihrer Klassenlehrkraft zu einem eigenen Termin (Klassenelternabend) eingeladen. Dort erfahren Sie wichtige Infos zur neuen Klasse und die Klassenlehrkraft beantwortet alle noch offenen Fragen. Wir versuchen die Termine im September/Anfang Oktober gleichmäßig zu verteilen, so dass nicht zu viele Personen gleichzeitig im Hause sind. Es findet da dann die Klassenelternsprecherwahl statt.

### **Elternbeiratswahl:**

**Der Elternbeirat muss erst wieder im nächsten Schuljahr neu gewählt werden (2-Jahresturnus). An dieser Stelle nochmals ein herzliches Dankeschön an alle Eltern, die im vergangenen Schuljahr, in diesem wichtigen Gremium ehrenamtlich die Schule unterstützt haben.**

## **3.) Leistungsbeurteilung:**

Liebe Eltern, um Ihnen die Leistungsbeurteilung in der Grund- und Mittelschule etwas transparenter zu machen, haben wir für Sie die wichtigsten Aspekte zusammengestellt. Die Beispiele beziehen sich auf die Grundschule, in der Mittelschule gelten aber die gleichen Bewertungsprinzipien.

### **Allgemeines:**

Das Bayerische Erziehungs- und Unterrichtsgesetz und die Grundschul- bzw. Mittelschulordnung sind die Grundlagen für die Leistungsbeurteilung. In die Leistungsbeurteilung gehen mündliche, schriftliche und praktische Leistungen eines Schülers je nach Fach gerichtet in **pädagogischer Verantwortung der Lehrkraft ein.**

Schriftliche Leistungsnachweise werden in der Grundschule bis einschließlich dem 1. Halbjahr der 2. Jahrgangsstufe in Form von **Lernzielkontrollen** erbracht. Die Anzahl der Probearbeiten pro Fach wird im GS- bzw. MS-Team festgelegt, wobei das Ministerium für Unterricht und Kultus Richtzahlen festlegt.

Ab der 4. Jahrgangsstufe werden die Probearbeiten in allen Fächern spätestens eine Woche vorher angesagt. In der 4. Klasse gibt es probenfreie Zeiträume (Sie erhalten hier ein gesondertes Infoblatt), die nur für Deutsch, Mathematik und HSU gelten.

In der Grundschule gibt es in den Klassen 1-3 keine Zwischenzeugnisse, sondern sogenannte Lernentwicklungsgespräche. Die Lehrkraft führt mit dem Kind in Ihrem Beisein ein Gespräch über dessen Lernentwicklung. Für die Weiterarbeit werden gemeinsame Ziele vereinbart. Das Zwischenzeugnis entfällt, das Gespräch findet im Zeitraum Januar / Februar 2021 statt. Am ersten Elternabend erhalten Sie weitere Informationen hierzu.

## Aufbau schriftlicher Probearbeiten (gilt nicht so für alternative Formen der Leistungserhebung)

Proben sollen folgende vier Anforderungsstufen aufweisen, eine einwandfreie Trennung der 4 Stufen ist nicht möglich.

### **a) Reproduktion:**

→ Der Schüler gibt gedächtnismäßig vertraute Sachverhalte wieder. Sämtliche Fragen stehen analog, z. B. im Heft oder Buch  
⇒ Beispiel: „Rechne  $2 \times 5$ “

### **b) Reorganisation:**

→ Der Schüler verarbeitet selbständig den gelernten Stoff (Kürzungen, Ergänzungen, Vergleiche)  
⇒ Beispiel: „Mutter kauft 2 Netze Orangen mit je 5 Früchten“.

### **c) Transfer:**

→ Der Schüler überträgt Aspekte des Gelernten auf neue, wenn auch oft ähnliche Aufgabenstellungen.  
⇒ Beispiel: „Ein Malkasten kostet 5,89 €. Wie viel kosten 11 Malkästen ungefähr?“  
Überschlage und kreise die richtige Antwort ein.  
 $12 \times 6 = 72$                        $11 \times 5 = 55$                        $10 \times 5,89 = 58,90$                        $10 \times 6 = 60$

### **d) Problemlösendes Denken:**

→ Der Schüler löst Aufgaben mit relativ neuer Struktur in  **kreativer Weise**.

⇒ Beispiel: Schwierige Sachaufgaben, deren Struktur nicht im Unterricht behandelt wurde.

Konkret bedeutet dies für die Notengebung in einer Probearbeit, dass die Notenstufen „gut“ und „sehr gut“ nur dann zu erteilen sind, wenn vom Schüler auch Denk- und Transferleistungen erbracht wurden. In Proben können auch Inhalte abgefragt werden, die im mündlichen Unterricht oder auch während eines Unterrichtsganges besprochen worden sind und nicht im Heft oder Buch nachgelesen werden können. Auch die äußere Form der Probearbeit (z. B. Leserlichkeit des Geschriebenen) ist wichtig. Aber auch hier gilt die Verantwortung der Lehrkraft.

Wir bitten Sie auch sehr eindringlich, der Lehrkraft Ihres Kindes das nötige Vertrauen entgegenzubringen und sich bei allen Fragen an diese zu wenden.

## 4.) „Corona“ – Schuljahr 2022/ 23:

Liebe Eltern,

da die Schule bis heute, 08.09.22, keine Änderungen in Bezug auf „Corona Maßnahmen“ vom Kultusministerium erhalten hat, gehen wir davon aus, dass alles bleibt wie zu Schuljahresende (Juli 2022) – zumindest bis 23. September 2022. Danach vermuten wir, dass es schon immer wieder sich verändernde Vorgaben geben wird, seien es Maßnahmen wie Maskenpflicht, Selbsttests in der Schule, usw.

**Einige organisatorische Maßnahmen bleiben in diesem Schuljahr auf jeden Fall bestehen:**

- **Schüler der GS** betreten das Schulhaus vom Pausenhof her und gelangen über das hintere Treppenhaus in den Grundschulstock. Das Verlassen des Schulhauses erfolgt ebenso wie derzeit und wird am ersten Schultag nochmals besprochen. Stand heute, 08.09.22, besteht keine Maskenpflicht im Schulhaus.

- **Schüler der MS** betreten das Schulhaus über den „roten“ Haupteingang oben. Das Verlassen des Schulhauses erfolgt wie derzeit und wird am ersten Schultag nochmals besprochen. Stand heute, 08.09.22, besteht keine Maskenpflicht im Schulhaus.

**Testausgabe:**

Für die ersten 2 Schulwochen erhalten Ihre Kinder 6 Tests, damit die Kinder sich zuhause vor dem Betreten der Schule testen können. Wir bitten Sie dafür Sorge zu tragen, dass die Kinder sich am Morgen zuhause testen falls sie sich nicht gesund fühlen. In der Schule erfolgen derzeit keine Testungen. **Diese Selbsttestungen zuhause sind natürlich freiwillig, dienen aber einem sicheren Schulbetrieb.**

Wenn Sie fragen zu diesem Thema haben, können Sie sich immer auf der Seite des Kultusministeriums informieren ([www.km.bayern.bayern.de](http://www.km.bayern.bayern.de)). Auch folgende Seiten können bei Fragen und Problemen hilfreich sein:

[www.schulberatung.bayern.de](http://www.schulberatung.bayern.de) oder [www.km.bayern.de/lehrer/meldung/7280/unterstuetzung-waehrend-der-pandemie.html](http://www.km.bayern.de/lehrer/meldung/7280/unterstuetzung-waehrend-der-pandemie.html). – Unterstützung zum Thema Corona/ Lernen zuhause/ psychische Gesundheit.

Natürlich können Sie sich immer an die Klassenlehrkraft, die Beratungslehrkraft und die zuständige Schulpsychologin sowie an Frau Kritsch, Jugendsozialarbeit an Mittelschulen, oder Frau Hammer, Jugendsozialarbeit an Grundschulen wenden – Kontaktinfos finden Sie auf unserer Homepage.

Aktuelle Elternbriefe finden Sie auf unserer Homepage: [www.gms-oettingen.de](http://www.gms-oettingen.de)

## Lüftung:

Bereits im Herbst 2020 habe ich den Schulverband um die Überprüfung unserer Lüftungsanlage gebeten. Dies ist erfolgt und uns wurde versichert, dass die Lüftung in unserer neu gebauten Schule auf dem neuesten Stand ist und „coronagerecht“ arbeitet. Im Frühjahr 2021 und vor allem am Ende des Schuljahres 2021 war dieses Thema „in aller Munde“, zusätzliche Lüftungsgeräte/ -anlagen usw.???? Daraufhin habe ich den Schulverband gebeten, doch nochmals prüfen zu lassen, ob mit den Erkenntnissen zu Corona/ Lüftung Stand Sommer 2021 unsere Lüftung immer noch „coronagerecht“ eingestuft wird oder ob wir zusätzliche Geräte usw. benötigen. **Die Rückmeldung war eindeutig, dank des Neubaus der Schule und des Einbaus der hochmodernen Lüftungsanlage bedarf es keiner Maßnahmen.**

## 5.) Sonstiges:

### - MS TEAMS – Email – Elterninformation online/ digital:

Nachdem uns im Schuljahr 2020/ 21 mitgeteilt worden ist, dass MS TEAMS, die vom KM für Schulen zur Verfügung gestellte Variante, ab 31.07.2021 nicht mehr für die Schulen zur Verfügung steht, haben wir uns damals diesbezüglich umgesehen, um im Notfall (Distanzunterricht) und auch in „normalen“ Unterrichtszeiten digital arbeiten zu können. Wir haben Ihnen im Sommer 2021 in einem eigenen Elternbrief mitgeteilt, dass wir bei TEAMS bleiben, dass nur die zwischengeschaltete Anbieterfirma wegfällt und die Schule dies selbst übernimmt bzw. mit der Firma Logodidact, die bereits an der Schule involviert ist, nun diese Funktion selbst mit dem hauseigenen Server „übernimmt“. In den Sommerferien 2021 erfolgte die beschriebene Umstellung. Im Schuljahr 2022/ 23 bleiben wir bei MS TEAMS wie beschrieben - Microsoft Teams und das Officepaket sind für alle Kinder vorbereitet. Neue Schüler erhalten in der Schule von der Klassenlehrkraft den Zugang.

Außerdem kontaktieren wir Sie, liebe Eltern, über MS TEAMS bzw. via Email. Zukünftige Elternbriefe im laufenden Schuljahr erhalten Sie von der Klassenlehrkraft über MS TEAMS/ Email. So sparen wir Papier und unterstützen den Umwelt- und Nachhaltigkeitsgedanken. Elternbriefe, oder sonstige Ausnahmen diesbezüglich, bei denen wir Ihre Originalunterschrift benötigen, erhalten Sie weiterhin in Papierform.

### - Datenschutzhinweise - Zwecke und Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten

Wir verarbeiten personenbezogene Daten zur Erfüllung des Bildungs- und Erziehungsauftrages, den das Bayerische Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen (BayEUG) den Schulen zuweist.

Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten ergibt sich, soweit im Folgenden nichts Anderes angegeben ist, aus Art. 85 des Bayerischen Erziehungs- und Unterrichtsgesetzes (BayEUG) in Verbindung mit Art. 6 Abs. 1 UAbs 1 Buchstabe e der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO). Demnach ist es uns erlaubt die zur Erfüllung der schulischen Aufgaben erforderlichen Daten zu verarbeiten.

Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Homepage. Diese können auch im Sekretariat der Grund- und Mittelschule Oettingen eingesehen werden.

### - Kontaktdatenblatt (Überprüfung / Aktualisierung der Schülerdaten – Notfallblatt)

Wir möchten Sie bitten, das Kontaktdatenblatt im Anhang mit schwarzem Stift auszufüllen. Es dient einmal als Überprüfung und Aktualisierung der Schülerdaten, außerdem ebenfalls als Notfallblatt. Daher wäre es gut, wenn Sie mehrere Telefonnummern bzw. zusätzliche Ansprechpartner vermerken, falls wir Sie aus irgendeinem Grund nicht erreichen können. Kleine Verletzungen bzw. plötzlich auftretende Unpässlichkeiten sollten mit diesen Personen geregelt werden können. Bei schwereren Verletzungen wird selbstverständlich der Notarzt verständigt.

**Hinweis:** Dieses Blatt erhält das Sekretariat und die Klassenlehrkraft.

Mit der Angabe Ihrer **E-Mail-Adresse** erlauben Sie uns, Ihnen Informationen zuzusenden. Auch die Lehrkräfte können auf diesem Weg mit Ihnen in Kontakt treten. In Bezug auf personenbezogene Daten findet kein Email-Kontakt statt.

Aus datenschutzrechtlichen Gründen weisen wir Sie daraufhin, dass das Ausfüllen des Datennotfallblattes freiwillig ist. Wir bitten Sie aber zumindest die persönlichen Grunddaten zu überprüfen und gegebenenfalls entsprechend zu aktualisieren.

Wenn Sie weitere Ansprechpartner angeben, die wir im Notfall erreichen können, müssen wir Sie bitten, diese Ansprechpartner über die Informationen auf der Rückseite bezüglich der Datenverarbeitung/-speicherung zu informieren. Außerdem benötigen wir dort die Unterschrift der Ansprechpartner

(Einverständniserklärung). Ansprechpartner, die bereits im letzten Schuljahr unterschrieben haben, müssen dies nicht erneut leisten. Dies gilt bis zum Ende des Schulbesuchs an der Schule Oettingen oder bis zum Widerruf.

- Die **Hausordnung** ist im Schuljahr 2017/2018 unter Mitwirkung aller Mitglieder der Schulfamilie entstanden, sie wurde im Schulforum ordnungsgemäß im Juli 2019 nachjustiert und gilt für das Schuljahr 2022/23 neben der ergänzenden „Corona – Hausordnung“, die immer den Vorgaben angepasst wird, weiterhin. Alle Schüler erhalten ein Exemplar von beiden Hausordnungen, die von Schülern und Eltern unterschrieben werden sollen und in der Mappe des Kindes verbleiben. In der „Corona – Hausordnung“ werden alle coronabedingten Maßnahmen, die der offizielle Hygieneplan vorschreibt, zusätzlich geregelt und dokumentiert.

- Ihr Kind ist verpflichtet, ein **Hausaufgabenheft** zu führen. Bitte kontrollieren Sie immer wieder die Eintragungen und schauen Sie nach, ob die Lehrkraft eine Mitteilung an Sie notiert hat. Eltern müssen für die Erledigung der Hausaufgaben Sorge tragen. In einigen Klassen werden statt dem Hausaufgabenheft **Wochenpläne** geführt. Sollte das bei Ihrem Kind der Fall sein, werden Sie es von den Lehrkräften am Elternabend erfahren. Die älteren Schüler werden auch angehalten dort Probestermine und eine Notenübersicht zu führen.

- **„Offene Ganztagsbetreuung“ im Schuljahr 2022/23 – Informationen zum Start:**

Einige Eltern haben Ihr Kind verbindlich für eine der folgenden Gruppen angemeldet:

Grundschule: - Kurzgruppe nach Unterrichtsschluss bis 13:10 Uhr (ohne Mittagessen)

- Langgruppe nach Unterrichtsschluss bis 16:00 Uhr (mit Mittagessen)

Mittelschule: - Langgruppe nach Unterrichtsschluss bis 16:00 Uhr (mit Mittagessen)

Weitere Informationen hierzu erhalten Sie in einem gesonderten Schreiben, wenn Ihr Kind von Ihnen angemeldet worden ist.

- **Sportunterricht: siehe eigene Anlage**

- **Homepage, Fotos, Veröffentlichungen, Klassenfoto: siehe eigene Anlage**

- **Schulbücher:**

Bitte sorgen Sie dafür, dass Ihr Kind die Bücher pfleglich behandelt. **Die Schulbücher sind mit Einband zu versehen.** Füllen Sie das ausgegebene „Mängelblatt“ aus. Am Schuljahresende werden die Bücher geprüft. Sollten durch Ihr Kind neue Mängel entstanden sein, müssen Sie das Buch ersetzen. Nach Begleichung dieser Unkosten, geht das Buch in Ihr Eigentum über.

- **Mittagspause:**

**Oettinger Schüler/Schülerinnen:**

Oettinger Schüler/Schülerinnen (Klassen 5 – 9) verbringen ihre Mittagspause daheim. Sie müssen 10 Minuten vor Unterrichtsbeginn wieder in der Schule sein, damit pünktlich der Nachmittagsunterricht beginnen kann. **(Bitte nicht vorher!). Diese 10- minütigen Wartezeit verbringen die Schülerinnen/ Schüler unten in der Aula, da dort eine Mittagsaufsicht eingeteilt ist. Sie dürfen sich nicht im weiteren Schulhaus aufhalten.**

**Auswärtige Schüler/Schülerinnen:**

Auswärtige Schüler/Schülerinnen der Klassen 5 – 9 können mit **Genehmigung** eines Erziehungsberechtigten die Mittagspause außerhalb des Schulgeländes verbringen. Sie müssen rechtzeitig 10 Minuten vor Unterrichtsbeginn zurück sein. **Schüler, die im Hause bleiben oder zurückkehren, verbringen ihre Mittagspause in der Aula, da dort eine Mittagsaufsicht eingerichtet ist. Sie dürfen sich nicht im weiteren Schulhaus aufhalten.**

- **Verlassen des Schulgeländes:**

**Schülern/Schülerinnen ist es verboten das Schulgelände ohne Erlaubnis zu verlassen.**

Dies gilt auch für Schüler/Schülerinnen, die am Morgen mit dem Bus kommen bzw. für Oettinger Kinder, die schon da sind und noch einmal gehen möchten, weil sie etwas vergessen haben. Sie dürfen, auch wenn der Unterricht noch nicht begonnen hat, das Schulgelände nicht mehr verlassen. Sollten sie es doch tun, wären sie nicht versichert. Schüler/Schülerinnen, die das Schulgelände trotz Verbot verlassen, müssen mit einem Verweis rechnen. **Wir bitten Sie, dies mit Ihren Kindern zu besprechen.**



- Auch in diesem Jahr versuchen wir **Arbeitsgemeinschaften** anzubieten, wann diese starten, ist noch unklar. Wenn Ihr Kind Interesse hat, dann kreuzen Sie bitte unverbindlich die entsprechende Arbeitsgemeinschaft an. Sie erhalten dann, sobald es möglich ist den Elternbrief dazu, in dem Sie entscheiden, ob Sie Ihr Kind verbindlich anmelden möchten oder ob Sie verzichten.

Zu Beginn des Schuljahres prüfen wir, ob Kinder noch Unterstützungsbedarf in einzelnen Fächern haben (coronabedingt brauchen eventuell Kinder noch Hilfe, um den Anschluss an die neue Klasse zu schaffen). Sollte dies der Fall sein, werden diese Stunden zuerst zur Förderung eingesetzt und später im Jahr in eine Arbeitsgemeinschaft umgewandelt. Hierzu werden Sie zeitnah eine Benachrichtigung erhalten, im Moment hat der Regelbetrieb Vorrang. Qualifizierte, angeworbene Unterstützungskräfte im Rahmen der Unterstützungsmaßnahme „Brücken bauen“ werden uns dabei helfen.

Der Lehrermangel, der Ihnen durch die Medien bekannt ist, hat uns auch getroffen. Viele vertiefende Sportstunden oder auch Förderstunden werden nicht mehr in gewohnter Weise angeboten. Bei Krankheitsfällen von Lehrkräften wird es kaum Lehrkräfte geben, die zur Vertretung kommen. D.h., dass die Kinder auf andere Klassen aufgeteilt werden müssen, von Lehrkräften mitgeführt werden oder dass Unterricht ausfallen muss.

### **Steigende Schülerzahlen:**

Da die Schülerzahlen stark steigen, haben wir wieder weitere Klassen bilden können. Dadurch sind in vielen Jahrgangsstufen die Klassenstärken nicht zu hoch. In der GS sind es 11 Klassen (vorher 10 Klassen), in der MS 14 Klassen. Die steigende Klassenzahl führte dazu, dass der Physikfachraum mit einer regulären Klasse besetzt werden musste und dass der Musikraum wie im letzten Schuljahr mit einer Klasse wiederbesetzt ist. Da alle anderen Klassenräume belegt sind, gab es keine andere Möglichkeit als diese Fachräume zweckentfremdet zu nutzen.

### **- „Brücken bauen – Förderprogramm“**

Im Rahmen dieses Förderprogrammes konnten wir qualifiziertes Personal finden, das uns unterstützt, z.B. Frau Ernst (ehemalige Konrektorin), Frau Lechner (Sprachlotsin), Lehramtsstudenten, usw. Wenn jemand Interesse hat hier mit einzusteigen, dann finden Sie Informationen dazu auf der Homepage des Kultusministeriums. Gerne können Sie uns bei Interesse kontaktieren: [info@gms-oettingen.de](mailto:info@gms-oettingen.de) .

### **Vorstellung neue Konrektorin:**

Mein Name ist Carola Haan. Gebürtig bin ich aus Franken (Feuchtwangen) und war dort an der Grund- und Mittelschule viele Jahre als Lehrerin im gebundenen Ganztage tätig. Seit fünf Jahren bin ich nun im Bezirk Schwaben, war jedoch im Landkreis Dillingen beschäftigt. Vier Jahre davon war ich als Konrektorin an einer kleinen Grundschule eingesetzt. Neben dem Lesen, Schreiben und Rechnen ist es mir wichtig, dass die Schüler auch ein gutes soziales Miteinander, Demokratie und das nötige Bewusstsein für Umwelt- und Naturschutz in der Schule erleben können.

### **Rückgabe der Rückmeldungen:**

**Bitte geben Sie die Rückmeldung vom Ganztage bereits morgen am Mittwoch, 14.09.2022, zurück, alle anderen Rückmeldungen bitte bis spätestens Freitag, 16.09.2022.**

**Den Elternbrief selbst und das „Infektionsblatt“ behalten Sie bitte.**

**Ich hoffe, dass Ihnen dieser erste Elternbrief viele Fragen beantwortet. Bei weiteren Anliegen und Fragen hilft Ihnen in der Regel gerne die Klassenlehrkraft weiter.**

**Mit freundlichen Grüßen**

**gez. Ursula Hertle, Rektorin/ Carola Haan, Konrektorin**

**Rückgabe an die KLASSENLEHRKRAFT bis Freitag, 16.09.2022!!!!**

Name des Kindes: .....Klasse: .....

**Elternunterstützung an der Kellerstraße – Übergang:**

- Ich würde mich als Schulweghelfer zur Verfügung stellen
  - mittags um 11:10 Uhr am Mi/ Do
  - mittags um 12:05 Uhr am Mo/ Di/ Mi/ Do/ Fr
- Ich möchte nichts dergleichen machen.

**Mittagspause – Genehmigung zum Verlassen des Hauses:**

- 0 Ich brauche für mein Kind eine Vorlage für die Genehmigung.
- 0 Mein Kind bleibt in der Mittagspause in der Aula.
- 0 Mein Kind ist aus Oettingen und geht heim.

**Arbeitsgemeinschaften (AG):**

- 0 AG Chor - vormittags
- 0 AG „Lauftraining“ – vormittags - nachmittags
- 0 AG Schulsanitätsdienst mit vorausgehendem Erste-Hilfe-Kurs (auch für Führerschein verwendbar, in der Regel bei Ausübung des Dienstes an der Schule kostenfrei) für Schüler der 7./ 8./ 9. Klasse – bitte ankreuzen falls Interesse vorhanden
- 0 Schülerlotsendienst an der Kellerstraße/ Buslotsen an der Bushaltestelle – ab Klasse 6
- 0 AG Schulband – Mittelschule
- 0 AG Nachhaltigkeit
- 0 AG Theater - vormittags

**Elternbrief – Emailkontakt:**

**Wir sind informiert, dass Elternbriefe ab sofort in der Regel über MS TEAMS gesendet werden und dass ich/ wir einmal wöchentlich MS TEAMS auf Schul-Emails prüfen muss/ müssen.**

**Den 1. Elternrundbrief vom 13. September 2022 habe/n ich/wir erhalten.**

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
(Ort) (Datum) (Unterschrift)